

## NOORTE ETTEVÕTLIKKUSE JA JUHTIMISOSKUSTE TOETUSE (NOT) JUHEND

1. Noorte ettevõtlikkuse ja juhtimisoskuste toetus (NOT) on mõeldud noorte uuenduslike ideede elluviimise toetamiseks.
2. NOT-i eesmärgid on:
  - 2.1 arendada noorte planeerimis-, suhtlemis-, meeskonnatöö- ja juhtimisoskust;
  - 2.2 pakkuda noortele uusi kogemusi;
  - 2.3 arendada noorte ettevõtlikkust.
3. NOT-i meeskonda kuuluvad:
  - 3.1 kaks vähemalt 14-aastast kodutütart/noorkotkast;
  - 3.2 noorte mentor (Kaitseliidu vabatahtlik liige (v.a noorliige), Kaitseliidu töötaja või Kaitseliidus teenistuses olev tegevväelane)
4. Ühes taotlusvoorus saab noor kuuluda ühe projekti meeskonda.
5. NOT-ist korraldatava sündmuse:
  - 5.1 osalejad on kodutütred/noorkotkad;
  - 5.2 osalejad on mitteliikmed, kui eesmärk on neile tutvustada KT/NK organisatsiooni ja leida uusi liikmeid;
  - 5.3 tegevused on seotud järgu-/erikatsetega.
6. Eelarve
  - 6.1 NOT-i eelarvesse saab planeerida:
    - toidu;
    - transpordi;
    - tegevuste läbiviimiseks vajalikud vahendid;
    - koolitusteenused (sh ruumide rent, majutus, muuseumipiletid, giidituurid, koolitajate tasu, matkapiletid, vahendite rent jms);
    - käsunduslepingud.
  - 6.2 Teenuste kasutamisel tuleb taotlusesse lisada hinnapakumised.
  - 6.3 Maksimaalne toetus on 2000 eurot sündmuse kohta.
  - 6.4 Sündmust võivad toetada ka kool, noortekeskus, rahvamaja jms asutused. Toetajad ja nende panus (raha, tasuta ruumid või teenused jms) tuleb taotlusesse kirja panna.
7. Taotluste esitamine
  - 7.1 Taotlusi saab esitada kaks korda aastas.
  - 7.2 Taotluse esitab üks meeskonda kuuluv noor koostöös teise noore ja mentoriga.
  - 7.3 Taotluste esitamine toimub [Spoku keskkonnas](#).
  - 7.4 Taotluste esitamine avaneb 2 kuud enne esitamise tähtaega.
  - 7.5 Sündmus tuleb korraldada poole aasta jooksul.

Taotluste esitamine avaneb	Taotluse esitamise tähtaeg	Sündmuse toimumisaeg
1. märts	1. mai	juuli-detsember
1. september	1. november	jaanuar-juuni

8. Taotluse kinnitavad Spokus
  - 8.1 Ringkonna/maleva noorteinstruktor (lisatakse taotlusele automaatselt)
  - 8.2 Ringkonnavanem/malevapealik (lisatakse taotlusele automaatselt)
  - 8.3 Mentor (lisab IHP arendusspetsialist)

9. Taotlus hindab komisjon, kuhu kuuluvad:
  - 9.1 kaks noortejuhti;
  - 9.2 aasta parim kodutütar (või peavanema määratud asendaja)
  - 9.3 aasta parim noorkotkas (või peavanema määratud asendaja)
  - 9.4 IHP arendusspetsialist.
10. IHP arendusspetsialist võib küsida taotluse kohta lisainfot.
11. Taotluse otsus selgub 20 tööpäeva jooksul pärast taotluste esitamise tähtaega.
12. Komisjon võib taotluse rahuldada ka osaliselt. Rahastuseta jäänud taotluse võib järgmisel korral uuesti esitada.
13. Sündmuse korraldamine ja läbiviimine
  - 13.1 Sündmuse korraldamisel tuleb järgida [Kodutütarde ja Noorte Kotkaste väljaõppe juhendit](#).
  - 13.2 Toetusraha kasutamine (toiduainete, teenuste ja vahendite ostmise, lepingute sõlmimine) ja eelarve jälgimine toimub koostöös mentori ja noorteinstruktoriga.
  - 13.3 Noorte mentor või tema määratud asendaja peab olema sündmusel kohal.
  - 13.4 Sündmusel tuleb teha fotosid/videoid.
14. Pärast sündmust
  - 14.1 Tuleb parimad fotod/videod ja sündmust kirjeldav tekst tuleb saata oma ringkonna/maleva sotsiaalmeedia eest vastutajale.
  - 14.2 Peab projekti esitaja kahe nädala jooksul täitma aruande Spoku keskkonnas.
  - 14.3 Tuleb teenusepakkujatele edastada arve koostamise info:

Kaitseliit, Toompea 8, Tallinn 10130

Registrikood: 74000725

Arve maksetähtaeg on 14 päeva.

Arve kontaktisik on noorteinstruktor.

Lisainfo NOT-i kohta:

[ihp@kaitseliit.ee](mailto:ihp@kaitseliit.ee)